

防災リーダー育成研修会及びリーダー証交付

新居浜市自主防災組織リーダー研修会 プログラム

時間	テーマ	講師等	主な内容(予定)
9:00～	受付		※資料、名札(各自記入)等の配布
9:30 ～9:35	開会式	新居浜市長	○開会あいさつ
9:35 ～10:50 (80分)	災害とは? 危機管理の考 え方	中田講師	○災害の概念・定義と種類 ○災害の実際と教訓 ○危機管理の考え方(ダリトメソッド)
休 憩 (10分)			
11:00 ～ 12:00 (60分)	自主防災組 織の活動	中田講師	○組織論 ○組織目標達成要件 ○自主防災組織の活動事例 ○防災マップ・機材準備・訓練ほか
昼 休 (60分) ※スリランカ活動報告(ランチョンセミナー)			
13:00 ～ 14:30 (90分)	図上シミュ レーション 訓練 大雨・地震災 害対応	中田講師	○大雨・地震災害想定図上訓練
休 憩 (10分)			
14:40 ～ 15:50 (70分)	情報伝達と 広報活動	中田講師	○情報の収集 ○伝達と評価
休 憩 (10分)			
15:50 ～ 16:00 (10分)	まとめ	中田講師	○全体のまとめ
16:00 ～ 16:10 (10分)	終了式	総務部長	○開会あいさつ・修了証交付
※研修の進行により多少の時間前後があります。			



防災リーダー育成研修と救命講習(AED)の両方修了した方を防災リーダーとして認定し、「いはいま防災リーダー証」を交付。泉川地区では約30名、新居浜市では約100名が防災リーダーとして認定されている。



補足作業(平成20年度)

- アンケート未回答者の同意確認(民生委員)
期間 3/14(金)～H20年6月末まで
内容 アンケート未回答者の一覧を民生委員に提供し、登録同意の意向を確認する。
- 支援者の決定(自治会、民生委員)
期間 H20年7月～10月末まで
内容 民生委員により同意が得られた要援護者のリストを自治会に提供し、支援者を決定する。(マップ作成は伴わない。)
- 登録リストと台帳の配布(防災安全課)
期間 H20年11月
内容 自治会で決めた支援者情報を集約、登録リストと台帳を完成させ、庁内関係課、自治会、民生、消防、警察に配布。
- 新たに該当者になった者の新規登録
期間 H21年1月～(随時)
内容 リスト・台帳作成後、新たに75歳以上や要介護・障害等になった者へは、市政だよりや自治会の呼びかけを通じて登録する(手上げ方式)。その都度、支援者を決めてリスト・台帳に追加し、配布をする。

災害時要援護者支援プラン作成・防災マップ

泉川校区 要援護者支援プラン策定スケジュール(H19年度)

- 要援護者候補者の抽出(福祉課、介護福祉課)
期間 10/2(火)～10/22(月)
内容 福祉部局で身体障害者1～2級、療育A級、要介護3以上、75歳以上の高齢者のみ世帯の名簿作成(氏名、住所、性別、生年月日)、重複の除去
- アンケート調査(防災安全課)
期間 11/1(木)発送～11/15(木)締切
内容 要援護者候補者に、登録同意アンケートと登録台帳の郵送する。
- 支援者の決定、防災マップ原稿作成(自治会、民生委員)
期間 11/20(火)～2月末まで
内容 1)登録リストと台帳の写しを自治会と民生委員へ提供、支援者(要援護者1名につき原則2名)或いは支援チームを決定する。
2)要援護者や地域支援者の情報まで入った、単位自治会ごとの防災マップを作成する。
- 登録リスト・台帳、防災マップの印刷・配布(防災安全課)
期間 3/3(月)～3/24(月)
内容 1)自治会で決めた支援者情報を集約、登録リストと台帳を完成させ、庁内関係課、自治会、民生、消防、警察に配布。
2)自治会で作成された防災マップ原稿を印刷し、自治会に配布。

